

步 驟	完成 打勾	程序	應完成事項	完成 日期
1	<input type="checkbox"/>	完成論文 初稿	完成論文初稿，經指導教授同意後，可安排論文口試相關事宜。	口試前 7~8 週
2	<input type="checkbox"/>	聯絡委員 排定時間 及地點	※與指導教授確認口試委員名單，聯絡委員確定口試日期及地點。	口試前 6 週
	<input type="checkbox"/>		※口試委員人選、人數與出席等，必須符合《國立臺北大學碩博士學位考試細則》及本系碩士在職專班章程規定。 口試委員(含指導教授)人數：委員人數3人，其中非指導教授之委員須二分之一(含)以上。 若指導教授為校外教師，口試委員中需至少一位(含)以上為本系專任教師。	
	<input type="checkbox"/>		※口試地點：應安排於本校校區 三峽校區安排於社會科學院 6 樓本系社 6F21 系會議室或社 6F22 專業教室； 民生校區安排於教學大樓 6 樓本系 6F19 研討室或 6F18 研討室	
	<input type="checkbox"/>		※口試時間為學期中請安排於週一～週五 9:00~16:00； 寒、暑假期間請安排於週一～週四 9:00~15:00 ； 需於其他時段口試者，應先行與系辦協調。	
3	<input type="checkbox"/>	提出申請	※需於排定口試日期一個月前提出申請。※暑假最後口試日 7/31，最後提出申請日期 6/20※ ※寒假最後口試日 1/31，最後提出申請日期 12/20※	口試前 5 週
	<input type="checkbox"/>		申請口試前，請上 台灣學術倫理教育資源中心 完成考試，通過總測驗取得修課證明。	
	<input type="checkbox"/>		※備齊下列資料親送至系辦公室辦理： 1. 論文口試申請表單請至本校進修暨推廣部進修教育組之表單下載一 碩士在職專班學生參加論文考試申請書 。1 式 2 份，申請時需同時附上臺灣學術倫理教育資源中心修課證明。 填妥姓名、學號、論文題目、 <u>論文口試委員(需含指導教授)</u> 服務單位、職稱、學歷、通訊住址、電話。 2 份皆要請指導教授簽名。 2. 校外口試委員若要須停車，請確認委員車號並於口試前兩週周告知助教 ，方便口試委員停車事宜。 ※口試日期、委員日後若要變更應另填異動申請書，且日期不得提前。 請至本校進修暨推廣部進修教育組之表單下載一 碩士在職專班學生論文考試（異動）申請書 。1 式 2 份。	
4	<input type="checkbox"/>	學生親送 或郵寄論文	1. 論文定稿需使用 學術論文原創性比對系統 進行比對，並將比對結果與 聲明書 一同交給指導教授，經指導教授同意後 方得舉行論文口試 。（檢核結果相似度須低於 百分之二十(含)以下 ） 2. 論文定稿及上述比對結果送交口試委員(每位口試委員一份)並通知系所助教。 論文資料應親自送達 ，若為郵寄者，應以電話聯繫確實收到。並 再次提醒考試時間地點 。 3. 論文定稿需於論文口試日期之 前十個工作日 送達。如於口試日期之 前五至十個工作日之間 送達，扣 論文總成績十分整 ；如於口試日期之 前五個工作日未送達 ，則 取消論文口試 。	口試前 2 週
5	<input type="checkbox"/> <			

