國立臺北大學社會學系暑期實習計畫

實習單位基本資料表

1. 基本資料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 公司名稱 |  | | |
| 提供實習單位/部門名稱 |  | | |
| 單位主管 |  | 督導人員 |  |
| 單位聯絡電話 |  | 傳真 |  |
| 單位地址 |  | | |
| 可提供實習名額 | 人 | | |

1. 工作性質(若欄位不夠，請另紙陳述)

|  |
| --- |
| 註：為了讓同學有機會接觸正職員工的工作，請描述具體的實習內容，以期讓同學對實習內容有更清晰的了解，謝謝您 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. 對實習學生之要求與期許 (請條列說明)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. 工作時間(至少160小時)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| 預計報到日： |

1. 其他福利(請條列說明，若無請寫無)

|  |
| --- |
| □交通 □勞保 □ 健保 □ 食宿 □ 訓練 □ 獎助金\_\_\_\_\_\_\_\_ □其它\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

六、面試方式

□由北大社會學系代為媒合

□公司自行面試，請應徵者先準備\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_等相關資料